



## MAJLIS DAERAH LUNDU KENYATAAN TENDER

1. Tender adalah dipelawa daripada kontraktor yang berdaftar dengan Unit Pendaftaran dan Juruperunding (UPKJ) – BIDANG KERJA yang masih sah dan berdaftar dengan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) bagi kerja-kerja berikut :-

No. Tender	Tajuk Projek	UPKJ dan berdaftar dengan CIDB			Yuran Dokumen (RM)	Tempat Jualan Dokumen Tender
		KELAS	HEAD	SUB HEAD		
MDL/PW/T/16/2020	Proposed Building Extension at Perpustakaan Desa Kampung Sebiris, Lundu	F	II	2	RM 200.00 (Tidak dikembalikan)	Kaunter Khidmat Pelanggan, Majlis Daerah Lundu
MDL/PW/T/17/2020	Cadangan Membina Dewan Masyarakat Atas Lot 172, Kampung Tanah Hitam, Sematan Town District, Lundu, Kuching, Sarawak	Bx or C	II	2	RM 1000.00 (Tidak dikembalikan)	

2. Tender adalah dipelawa daripada kontraktor yang berdaftar dengan Unit Pendaftaran dan Juruperunding (UPKJ) – BEKALAN DAN PERKHIDMATAN yang masih sah bagi kerja-kerja berikut :-

No. Tender	Tajuk Projek	UPKJ			Yuran Dokumen (RM)	Tempat Jualan Dokumen Tender
		KELAS	HEAD	SUB HEAD		
MDL/PW/T/18/2020	The supply, Delivery and Install Office Funitures and Othes Related Works for MD Lundu	C	IV	9	RM 200.00 (Tidak dikembalikan)	Kaunter Khidmat Pelanggan, Majlis Daerah Lundu

3. Dokumen tender boleh diperolehi pada waktu pejabat dan hanya dijual kepada yang sah mengikut syarat yang ditetapkan.

4. Dokumen asal dan juga satu set salinan bagi satu tender (tidak dikembalikan) diperlukan seperti dibawah untuk tujuan pengesahan sebelum tender dokumen dikeluarkan. KEGAGALAN kontraktor menunjukkan dokumen asal tidak akan dilayan dan dokumen tender tidak akan di jual.

5. Dokumen tender yang dikemukakan haruslah disertakan dengan dokumen salinan yg disahkan seperti berikut :-

- 5.1. Sijil Pendaftaran Perniagaan,
- 5.2. Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) dengan CIDB
- 5.3. Sijil Perakuan Pendaftaran Kontraktor dengan UPKJ
- 5.4. Surat kebenaran dan sesalinan kad pengenalan pemilik asal lesen (Sekiranya diwakilkan)

Kegagalan berbuat demikian, Jawatankuasa Penilaian Tender boleh menolak tawaran tender.

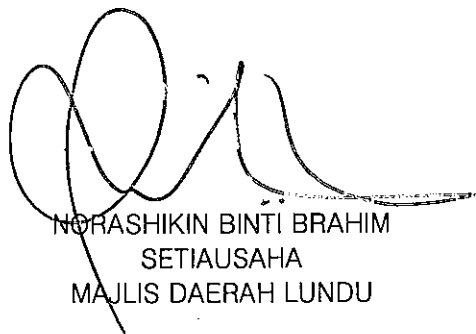
6. Dokumen tender yang sempurna lengkap diisi hendaklah dimeterai dengan menggunakan sampul surat yang ditulis atasnya bertanda **SULIT** dan nyatakan dengan jelas tarikh tutup, nombor dan tajuk tender dan perlu dimasukkan ke dalam peti Tender / tender beralamat seperti berikut :-

JAWATANKUASA PEMBUKAAN TENDER  
MAJLIS DAERAH LUNDU  
JALAN BATANG KAYAN  
94500 LUNDU  
SARAWAK

7. Tarikh tutup bagi tender di atas adalah pada 18 SEPTEMBER 2020 jam 11.00 pagi sebarang dokumen tender yang diterima selepas masa yang ditetapkan akan ditolak.

8. Tempoh sah laku tender hendaklah 90 hari dari selepas tarikh tutup.

9. Majlis Daerah Lundu tidak terikat untuk menerima tawaran tender yang terendah atau mana-mana tawaran.



NORASHIKIN BINTI BRAHIM  
SETIAUSAHA  
MAJLIS DAERAH LUNDU

Tarikh : 04 SEPTEMBER 2020